

T.C.
MALATYA 3.
NOTERLİĞİMALATYA 3. NOTERİ
EKREM AYDINALPPTT ARKASI
EVLYAOĞLU İŞHANI
KAT:1 N:49 44100
BATTALGAZI /
MALATYA
Tel:+904223213511
Fax:+904223257538Fotograf üzerinde soguk
mühür vardır.ÖRNEKTİR
DÜZENLEME ŞEKLİNDESEYYİD MUSTAFA
AVNİ (AVNULLAH) ÖZMANSUR İLİM,
İRFAN, EĞİTİM, KÜLTÜR VE DAYANIŞMA
VAKIF SENEDİ

№ 130 20

Beş Mayıs İkibinonbeş, Salı günü 05/05/2015

Aşağıda mühür ve imzası bulunan ben MALATYA 3. NOTERİ Ekrem AYDINALP Ptt Arkası Evliyaoğlu İşhanı Kat:1 N:49 44100 Battalgazi / Malatya adresindeki dairemde görev yaparken istek üzerine gidilen ve KARAKAVAK MAHALLESİ GÜNGÖR CADDESİ DOKTORLAR SİTESİ ELMAS EVLER B BLOK NO:21 KAT:5 YEŞİLYURT MALATYA adresinde gösterdiği Yeşilyurt / Malatya Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 08/05/2014 tarih, 3790 kayıt, K13 seri ve 203407 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Malatya ili, Yeşilyurt / Malatya ilçesi, Zaviye mahallesi/köyü, 47 cilt, 16 aile sıra, 10 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Bekir , ana adı Hatice , doğum tarihi 1/9/1931 , doğum yeri Malatya olan, 15869596212 T.C. kimlik numaralı, halen 100.YIL MAH. 8. SK. No: 4 İç Kapı No: 6 Bağcılar / İstanbul adresinde oturduğunu ve okuryazar olduğunu bildiren ilgili MUSTAFA AVNİ ÖZMANSUR , DÜZENLEME ŞEKLİNDE VAKIF SENEDİ düzenlenmesini istedi. İlgilinin kimliği hakkında yukarıda yazılı belge ile kanı sahibi olduğum gibi T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI KAMU HASTANELERİ KURUMU MALATYA İLİ KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ MALATYA DEVLET HASTANESİ'nden verilme 05.05.2015 tarih ve 2175 sayı nolu sağlık raporundan bu işlemi yapma yeteneğinin bulunduğunu ve ilgiliden MUSTAFA AVNİ ÖZMANSUR adlı kişinin okuryazar olduğunu anladım. İlgili MUSTAFA AVNİ ÖZMANSUR şu suretle söze başladı.

" VAKFIN ADI

Madde 1-Vakfın adı "SEYYİD MUSTAFA AVNİ (AVNULLAH) ÖZMANSUR, İLİM, İRFAN, EĞİTİM, KÜLTÜR VE DAYANIŞMA VAKFI'dır. İş bu senet metninde sadece "Vakif denilecektir. Vakfın kısaltılmış ismi "ÖZMANSUR VAKFI'dır.

VAKFIN MERKEZİ VE ŞUBELERİ

Madde 2-Vakfın merkezi MALATYA İli, MERKEZ(Yeşilyurt) İlçesinde olup, adresi Zaviye Mahallesi Hasanbey Caddesi Erkanı Sokak Özansur Sitesi No: 10 MALATYA" dir. İlgili mevzuat çerçevesinde vakıf yönetimi şube ve temsilcilikler açabilir.

VAKFIN HUKUKİ DURUMU

Madde 3-Vakıf, Türk Medeni Kanununda öngörülen teftiş Makamının denetimine tabidir.

VAKFINGAYESİ:

Madde 4 - Her türlü dini ve millî tanıtım, eğitim,kültür ve sosyal hizmetler yapmak,fakirlere yardım etmek bu amaçla gerekli olan yardımları toplamak ve dağıtmak,dini ve millî hizmet ve eğitim binaları yapmak,bu amaçla yapılanlara yardım etmek ,ortak olmak, gayesi doğrultusunda insanlara ulaşabilecek her türlü aynî ve nakdî yardımlarda bulunmak, her türlü dini ve millî eğitim kurumları kurmak, işletmek , çalıştırmak , her yaştan insanımıza yurt ve bakım merkezleri kurmak ilmi, tasavvufî faaliyetlerde bulunmak ve bu amaçla yapılan tüm faaliyetleri desteklemek, İş bu Vakfın gayesi; Ülkemiz ve dünya insanlarına, eğitim, sağlık, kültürel, ekonomik, sosyal alanlarda yardımcı olmak ve yatırımlar yapmak, bilinçlendirmek, eğitim düzeyini yükseltmek, gelişmesini hızlandırmak, dayanışmayı sağlayarak toplumun her kesimini bu konularda aydınlatmak

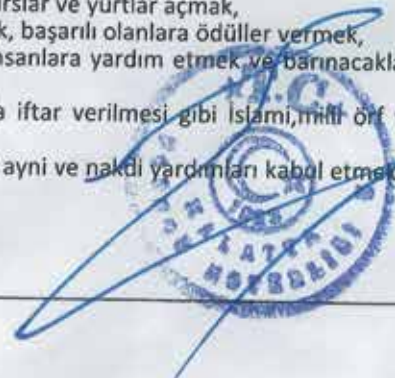
Millî duygularımızı yaşamak ve yaşatmak, dini inançlarımızın önemini ve değerini korumak, eğitimi, kültürlü, gelenek ve göreneklerimizle bağlı, sağlıklı, aile birliğini ve dayanışmasını koruyan, geçmişine sahip çıkan, zamanı özümseyip gelecek ile bağ kuran, inançlarına ve ahlaki değerlerine sahip çıkan, özgüven sahibi çağdaş ve medeni bir nesil yetiştirmek.

Ülkemizin dini ve millî ihtiyaçlarının karşılanması için Anaokulu,İmam Hatip okulları, üniversite,cami ve kuran kursu yapmak veya yaptırmak, açılan bu kurumlar, kur'an kursları ve yurtlarda kalan muhtaç talebelerin barınma, işe, öğrenim, sağlık ve eğitim ihtiyaçlarını temin etmek, topluma değerli din ve ilim adamları yetiştirmek, talebelerin herhangi bir branşla ihtisas yapmalarını temin için malî yardımlar yapmak.

VAKFIN FAALİYETLERİ:

- Madde 5- Vakıf gayesini gerçekleştirmek için; 1-Her türlü dini tanıtım ve eğitim toplantıları düzenlemek, 2- Dini ve millî hizmetler sunmak, kültürel faaliyetlerde bulunmak,
- 3-Vakfın gayesine uygun olarak her türlü sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak,
- 4-Fakirlere aynî ve nakdî yardım etmek, bu amaçla gerekli olan yardımları temin etmek ve dağıtmak,
- 5-Gayesi doğrultusunda her türlü basım, yayım ve medya alanında faaliyette bulunmak. Bu amaçla televizyon,radyo,internet sitesi,gazete,dergi,broşür,kilap basımı, yayımı ve benzeri tüm faaliyetleri yapmak,
- 6-Maddî imkanı zayıf olan gençlere yurt içi ve yurt dışında Öğrenim ve doktora bursları vermek,
- 7-Fakirlere, gençlere,yaşlılara.öğrencilere her türlü yatılı kurslar ve yurtlar açmak,
- 8-Dini ve ilmi konferans, seminer ve yarışmalar düzenlemek, başarılı olanlara ödülleri vermek,
- 9-Yurt içinde ve yurt dışında her türlü felakete uğrayan insanlara yardım etmek ve barınacakları imkanları sağlamak,
- 10-Fakir çocukların sünnet ettirilmesi ve Ramazan ayında iftar verilmesi gibi İslamî, millî örf ve adetlerin yaşatılması için faaliyette bulunmak.
- 11-Amacını gerçekleştirmek için vakfa bağışlanan her türlü aynî ve nakdî yardımları kabul etmek ve amacına uygun olarak harcamak,

İMZA



T.C.
MALATYA 3.
NOTERLİĞİMALATYA 3. NOTERİ
EKREM AYDINALPPTT ARKASI
EVLİYAĞLU İŞHANI
KAT:1 N:49 44100
BATTALGAZI /
MALATYA
Tel:+904223213511
Fax:+904223257538

- 12-Vakfın mal varlığını arttırmak amacıyla iktisadi işletmeler ve şirketler kurmak,kurulmuş olanlara ortak olmak, hisse satın almak,
13-Çeşitli seviyede insanımıza İslami ve maddi ilimleri verebilecek kurslar ile her seviyede (ilk,orta,lise,yüksek) okullar açmak,
14-Amacını gerçekleştirebilecek sair her türlü dini, milli, hayri, sosyal,kültürel ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak,
15-Amacını gerçekleştirebilmek için aynı amaçla kurulmuş vakıf,dernek ve benzer resmi ve özel kurumlarla işbirliği içine girmek,
16-Tasavvuf alanında her türlü eğitim, ilmi ve sosyal faaliyetlerde bulunmak,yapılanları desteklemek,
17- Vakfın amacına uygun sair tüm faaliyetler ve çalışmalarda bulunmak.

VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

Madde 6- Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz malların bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf mal varlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya; vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yasal izin alındığında yurtdışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, bunlardan yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, yürürlükteki yasalar çerçevesinde bir üst kuruluş kurmaya ve kurulmuş olana üye olmaya, şubeler açmaya, meri kanunlara çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst rehin, ipotek gibi mülkiyetin aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dâhil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciyeye işletmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48.maddesi gereğince izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini 4721 sayılı kanunla yasaklanan maksatlarla kullanamaz. Bu bölümde başka gayeler ve ifası imkânsız iş ve eylemlere yer verilmez.

VAKFIN MAL VARLIĞI

Madde 7-

1- Vakfın kuruluş mal varlığı kurucusu Mustafa Avni Öz mansur tarafından, vakfedilen 55.000.00TL/(yalnız elli beş bin tl)" dir.

Vakıf, yukarıda belirtilen kuruluş malvarlığına ek olarak gerek yurt içinde ve gerekse yurt dışından her türlü mal ve hakları, bağış, vasiyet ve ölüme bağlı tasarruf ve yasal yollarla alarak vakfa katabilir.

Vakıf kurulduktan sonra mal varlığına ilave edilmek üzere bağışlanacak taşınır ve taşınmaz mal ile nakit bağışlarla artırılabilir.

VAKIF ORGANLARI

Madde 8-Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir. 8.1-Mütevelli Heyeti 8.2-Yönetim Kurulu 8.3-Denetim Kurulu

MÜTEVELLİ HEYETİ

Madde 9- Vakfın mütevellisi iş bu vakıf senedi altında imzası bulunan Mustafa Avni Öz mansur'dur.

Kurucu Mütevelli Mustafa Avni Öz mansur'un evlatları dışındakilerin, oluşacak ilk mütevelli heyette yer alabilmesi için vakfın kurucusunun onaylayacağı makul bir miktar nakit para veya gayri menkulün vakfa bağışlanması gerekmektedir.

Mütevelli heyet üyeleri, kendilerinden sonra görev yapmak üzere yerlerini almasını istedikleri üç kişinin adını önceden belirleyerek yazılı olarak mütevelli heyete verirler. Ölüm, istifa ya da başka bir nedenle üyeliklerde eksilme olduğunda, mütevelli heyet üyeliği listedeki sıraya göre ilk sıradan başlamak üzere adaylara teklif edilir.

Mütevelli heyet üyelerinin aday bırakmamaları veya adaylardan hiçbirinin görevi kabul etmemeleri halinde, boşalan mütevelli heyet üyeliğine seçim, kalan mütevelli heyet üyelerinin ortak kararı ile yapılır.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 10- Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- Yönetim kurulunu seçmek,
- Denetim kurulunu seçmek,
- Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
- Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecek miktarını belirlemek,
- Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak, h) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek

MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI:

İMZA

T.C.
MALATYA 3.
NOTERLİĞİMALATYA 3. NOTERİ
EKREM AYDINALPPTT ARKASI
EVLYAOGU İŞHANI
KAT:1 N:49 44100
BATTALGAZI /
MALATYA
Tel:+904223213511
Fax:+904223257538

Madde 11- Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.
a) Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konular görüşmek üzere her yılın ilk üç ayı içerisinde olmak üzere bir defa toplanır.

Mütevelli heyet ayrıca yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve

vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 15 (on beş) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla veya e posta ile bildirilir.

Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarıdan bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir.

YÖNETİM KURULU:

Madde 12- Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyette iki yıllığına seçilecek 9 asil ve 9 yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinden çoğunluğunun mütevelli heyet üyesi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür. Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelerden biri göreve çağrılır. Yönetim kurulu ayda en az bir kere toplanır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Toplantı yeter sayısı üye sayısının yarıdan bir fazlası olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar karar defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

Madde 13- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır. Bu sıfatla yönetim kurulu:

- Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- Mütevelli heyette belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.
- Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

VAKFIN TEMSİLİ:

Madde 14- Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU:

Madde 15- Denetim kurulu mütevelli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mütevelli heyette iki yıl için seçilecek 3 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Herhangi bir sebeple ayrılan asil üye yerine yedek üye göreve çağrılır.

Denetim kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, mütevelli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce mütevelli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

HUZURHAKKI:

Madde 16- Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet belirler.

(Üyeler arasında kamu görevlisi bulunması halinde 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanununun 2'nci maddesinin (e) fıkrası gereğince huzur hakkı ödenmeyecektir)

T.C.
MALATYA 3.
NOTERLİĞİMALATYA 3. NOTERİ
EKREM AYDINALPPTT ARKASI
EVLİYAĞLU İŞHANI
KAT:1 N:49 44100
BATTALGAZİ /
MALATYA
Tel:+904223213511
Fax:+904223257538**VAKFIN GELİRLERİ**

Madde 17-Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir. 1-Vakfın amacına uygun her türlü şartlı ve şartsız bağışlar ve yardımlar. 2-Vakfın faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler. 3-İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler. 4-Kuruluş malvarlığının işletmesinden elde edilen gelirler. 5-Vakfın sahip olduğu/olacağı taşınır ve taşınmazlardan elde edilecek gelirler. 6-Yürürlükteki kanunlar ve mevzuatlar dahilindeki her türlü gelirler.

7-Vakif menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve hakların değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler. 8-Yardım Toplama Kanunu hükümleri gereği elde edilen gelirler. 9-5072 sayılı Kanuna uygun elde edilen gelirler.

10-Her türlü aynı(gıda, giyim, araç ve gereç gibi vs.) yardımlardan sağlanan gelirler. 11-Mütevelli heyet üyelerinden gelen aylık bağış veya aidatlar 12-Diğer gelirler

VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER:

Madde 18- Vakfın yıllık brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ:

Madde 19- Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile, mütevelli heyet üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

VAKFIN SONA ERMESİ:

Madde 20- Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları vakfın mütevelli heyetinin onaylayacağı vakfın gayesine uygun vakıf veya derneklerden birine devredilir.

Vakfın sona ermesi ancak yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve mütevelli heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Madde 21-Vakıf resmi senedinde hüküm bulunmayan durumlarda Türk Medeni Kanunu, Yürürlükteki Meri Kanunlar ile Vakıflar Hakkında Tüzük Hükümleri uygulanır.

VAKIF KURUCULARI:

Madde 22- Vakıf kurucusunun adı, soyadı aşağıda gösterilmiştir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER:

Geçici Madde 1- Vakfın ilk geçici yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

Geçici Yönetim Kurulu

| ADI SOYADI | ADRESİ | İL/İLÇE |
|---|---|---------------------------|
| MUSTAFA RECEP ÖZMANSUR - 15860596594 | ORHANGAZİ MAH. 1646. SOK. ESENYURT KIPTAŞ 3. ETAP EVLERİ | ESENYURT/ İSTANBUL |
| SÜLEYMAN NAZİF ÇEKİÇ - 28714521628 | KOOPERATİFLER MH. AKKOYUNLU 3.S. EFLATUN KARA 2 AP. | YENİŞEHİR/DİYARBAKIR |
| MEHMET KARA - 11387141972 | YENİ MAH. NAMIK ÇİTTİ CAD. AYTEKİN APT. NO:58 | MERKEZ/ELAZIĞ |
| HÜSEYİN HÜSNÜ GÜNAYDIN - 18188249180 | B. MUSTAFA PAŞAMAHA. ŞEHİT VAHAP GÖĞEN SOK. NO:9/4 | BATTALGAZİ/MALATYA |
| FIRAT EMİR ENSAROĞLU - 34495322316 | EKİNCİLER CAD. KIŞLA SOK. İHLAS APT. 2/5 | YENİŞEHİR / DİYARBAKIR |
| İBRAHİM TAVLAR - 27907275324 | ELAZIĞ YOLU 25. KM ÖRG. SAN. BÖL. 137/25 | YENİŞEHİR/DİYARBAKIR |
| MURAT BUDAK-25201936064 | ZAVİYE MAH. ERKAM SOK. ÖZMANSUR SİT. A BLOK KAT:2/4 | YEŞİLYURT/MALATYA |

Geçici yönetim kurulu, vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde mütevelli heyeti toplantıya çağırarak yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkilerine haizdir.

Geçici Madde 2- Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere Avukat Eyüp Kutlubay ile Avukat İbrahim Gök yetkili kılınmıştır. " diyerek sözlerini bitirdiler.

Yazılan bu tutanak, okuyazar ilgiliye okunması için verildi. Okudu. Gerçek isteklerinin aynen yazıldığını okuyazar ilgilinin bildirmesi üzerine okuyazar ilgili tarafından ve tarafımdan imzalandı, mühürlendi. (Beş

Mayıs İkibinonbeş) Salı günü 05/05/2015

MUSTAFA AVNİ ÖZMANSUR

İMZA

Bu örnek dairede saklı aynı tarih ve
yevmiye numaralı aslının aynıdır.
MALATYA 3. NOTERİ
Ekrem AYDINALP

MALATYA 3. NOTERİ
Ekrem AYDINALP
(RESMİ MÜHÜR İMZA)